



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2364/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-508/24-B

Název	Mateřská škola Střed, příspěvková organizace města Kyjova
Sídlo	Mezi Mlaty 811/2, 697 01 Kyjov
E-mail	skolka@msstred.cz
IČO	69 651 221
Identifikátor	618 600 736
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marie Galková
Zřizovatel	město Kyjov
Místo inspekční činnosti	Mezi Mlaty 811/2, Kyjov
Inspekční činnost na místě	23. 9. 2024 – 25. 9. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Střed, příspěvková organizace města Kyjova (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání probíhá ve čtyřech věkově smíšených třídách podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Putujeme se sluníčkem“. Na budovu navazuje školní zahrada disponující venkovní učebnou.

V době inspekční činnosti poskytovala škola vzdělávání 81 dětem. Povinné předškolní vzdělávání plnilo celkem 31 dětí, z nichž dvě měly odklad povinné školní docházky. Jedno dítě je vzděláváno v režimu individuálního vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka specifikuje vizi směřování školy ve Strategickém plánu rozvoje školy, který vychází z jejích zkušeností z předchozího působení jako učitelka na této škole a zohledňuje současné potřeby školy. Zřejmé je rovněž uplatňování poznatků z kvalifikačního studia pro ředitele škol a dalších seminářů v rámci dalšího vzdělávání i přijímání opatření na základě získávaných zkušeností. Z jejího počínání lze vysledovat snahu nejen zodpovědně plnit povinnosti spojené s řízením školy, ale rovněž aktivní přístup k podpoře zvyšování kvality předškolního vzdělávání. Činnost školy je systematicky sledována a pravidelně vyhodnocována, výsledky evaluační činnosti se pedagogičtí pracovníci zabývají na jednáních pedagogické rady se stanovením cílů a plánů pro zlepšení. Ze závěrů evaluační činnosti a hospitací na konci školního roku stanovují SWOT analýzu. Vedení školy usiluje o eliminaci specifikovaných slabých stránek či hrozeb ve spolupráci s pedagogickým týmem a zřizovatelem. Evaluace pedagogické práce jednotlivých učitelek však vykazuje rezervy. Učitelky se zaměřují pouze na hodnocení činností a zaujetí dětí namísto hodnocení pedagogické práce, naplnění stanovených cílů a analýzu metod a forem práce. To se odráží např. v přetrvávajícím omezeném využití pedagogické diagnostiky ve prospěch individualizace vzdělávacího procesu.

Patrné je podněcování příznivých vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání, a to se kladně odráží ve vzájemné pomoci či spolupráci zaměstnanců i v zapojení rodičů do dění školy prostřednictvím společných akcí. Ředitelka vytváří podmínky pro profesní rozvoj pedagogických pracovníků formou dalšího vzdělávání, které vychází z potřeb školy i osobního zájmu učitelek. Zahrnuje účast na seminářích či webinářích. Přestože uplatňování poznatků a zkušeností ve vzdělávacím procesu bylo zřejmé, efektivnějšímu předávání a sdílení nápadů a zkušeností mezi učitelkami by prospěly vzájemné hospitace.

Realizaci školního vzdělávacího programu zajišťuje kvalifikovaný pedagogický sbor. V jeho složení došlo od minulé inspekční činnosti k částečné obměně, která má dílčí inspirativní vliv na realizaci vzdělávacího procesu. Kolektiv učitelek funkčně doplňuje v dopoledních hodinách školní asistentka. Na jednáních pedagogické rady jsou probírány organizační a pedagogické záležitosti včetně dílčích záměrů a úkolů na období školního roku nebo jeho pololetí přispívají nejen k vzájemné informovanosti a řešení organizačních záležitostí, ale i k pedagogickému sdílení a plánování. Vedení školy podporuje naplňování svých záměrů vytvářením podnětného prostředí, které společně s čistotou, vkusnou úpravou i výzdobou dětskými pracemi přispívá k příjemnému prostředí. Prostorové podmínky jsou v každé třídě využívány k rozličným herním, pracovním, pohybovým a jiným vzdělávacím aktivitám i odpočinku, což ve spojení s kvalitním materiálním vybavením podporující tvořivost, logické uvažování, rozvoj motoriky, matematických dovedností atd. podporuje všestranný osobnostní rozvoj dětí. Na základě finančních možností a za významného přispění

řizovatele dochází ke zlepšování a modernizaci materiálně-technického zázemí školy. Od minulé inspekční činnosti vznikla sborovna pro učitelky. Průběžně jsou doplňovány mj. hračky, knihy, didaktické pomůcky. Součástí areálu školy je školní zahrada, která je využívána nejen k přirozenému pohybu, hře a relaxaci, ale i k přímému seznamování s živou i neživou přírodou a její ochranou. Vedení školy pro zkvalitnění podmínek vzdělávání aktivně využívá různé finanční zdroje. Zapojení do dotačních programů přispělo mj. k personální podpoře, realizaci projektových dní, pořízení digitálních učebních pomůcek a revitalizaci školní zahrady.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech třídách mateřské školy učitelky zpracovaly kvalitní třídní vzdělávací programy, které obsahovaly potřebné informace o dětech, materiály nezbytné pro vzdělávání a evaluaci, a které jsou kvalitním podkladem pro jejich práci. Tyto programy umožňují učitelkám připravovat vzdělávací témata a stanovovat cíle pro rozvoj dětí v souladu s požadavky školního a Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Přestože třídní plánování odpovídalo stanoveným požadavkům, učitelky při tvorbě vzdělávací nabídky dostatečně nevyužívaly zjištění z pedagogické diagnostiky a nezohledňovaly specifické potřeby jednotlivých dětí. Vzdělávací nabídka ve třídách byla tematicky propojená, navazovala na předchozí znalosti a dovednosti dětí, ale nedostatečně reflektovala jejich individuální schopnosti a potřeby. Také evaluaci není ze strany učitelek věnována náležitá pozornost, jejich pedagogické působení nebylo hodnoceno s dostatečnou důkladností a efektivitou. Při evaluaci se zaměřovaly převážně na výstupy, činnosti a projevy dětí, místo aby hodnotily naplnění stanovených cílů a efektivitu využitých pedagogických přístupů, forem a metod. Tím pádem nedostávaly adekvátní a potřebnou zpětnou vazbu, která by jim umožnila dále zlepšovat svou práci a zkvalitňovat vzdělávací proces. Pozitivně lze však hodnotit vlnidnou a vstřícnou atmosféru ve třídách, která společně s empatickým přístupem učitelek měla příznivý dopad na sociální učení, přátelské vztahy mezi dětmi a adaptační proces nově nastoupivších dětí. Tento přístup podporuje harmonický rozvoj dětí a jejich vzájemnou spolupráci. K tomu přispívá také časté pozitivní hodnocení projevů dětí, které podporuje jejich sebedůvěru. K sebehodnocení a vzájemnému hodnocení jsou děti vedeny méně často. Spontánní a řízené činnosti jsou vyvážené a provázané, k čemuž výrazně přispívají i postupné svačiny. Pravidelné pohybové aktivity, písničky, básničky a jazykové chvilky výrazně podporují rozvoj slovní zásoby a komunikačních dovedností dětí. Učitelky aktivně zapojují děti do procesu učení prostřednictvím otázek, čímž je vedou k samostatnému myšlení. Nabídkou různorodých pomůcek a materiálů stimulují dětskou fantazii a představivost při tvůrčích činnostech. Pro děti plnící povinné předškolní vzdělávání je zavedený systém týdenních úkolů. Aktivity zastoupené pouze pracovními listy však dostatečně nevycházejí z ověřování úrovně jejich školní zralosti. Jsou pro všechny děti stejné a spíše nahodilé, pro vyrovnávání nerovností v jejich vývoji a rozvoj kompetencí před vstupem do základního vzdělávání jsou proto méně účinné. Kooperativní aktivity či nabídka různě obtížných úkolů zaměřených na podporu vlastní iniciativy, objevování, experimentování nebyly v době inspekčních hospitací realizovány. Prvky prožitkového učení byly zaznamenány při pobytu venku, který je realizován nejen na školní zahradě a kde děti mohou přirozeně rozvíjet pohybové dovednosti, hrubou i jemnou motoriku, ale i procházkami do města a blízkého parku, čímž jsou děti efektivně vedeny k orientaci v místním prostředí a dodržování bezpečnostních pravidel. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví má škola nastaveny základní preventivní mechanismy, které účinně uplatňuje. Zdravý životní styl je podporován nejen pobytem venku, ale také nabídkou pohybových aktivit

v rámci zapojení do projektu „Se Sokolem do života“ zaměřeného na podporu zdravého psychomotorického a sociálního vývoje dětí, dále projekt „Mrkvička“, ve kterém se děti učí o přírodě, životním prostředí a udržitelném způsobu života. Dětem je poskytována pestrá a vyvážená strava, pitný režim s možností výběru nápojů. Organizace odpočinku po obědě je vhodně přizpůsobena individuálním potřebám dětí. Těm s nižší potřebou odpočinku je nabídnuta náhradní klidová činnost. V průběhu stravování jsou učitelky zapojeny do provozních záležitostí souvisejících s vydáváním obědů, úklid a utírání stolů. Tento stav nejenže není v souladu s doporučenými hygienickými standardy, ale také snižuje kvalitu pedagogické práce, protože učitelky se nemohou plně věnovat dětem při upevňování správných návyků při stolování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání jsou sledovány formou pedagogické diagnostiky iSophi, která umožňuje podrobnější sledování jednotlivých oblastí vývoje, včetně možnosti využití jejich výsledků pro kvalitní plánování, což se děje pouze částečně. Záznamy neobsahují konkretizované záměry pro další pedagogické působení a slouží tak primárně pro komunikaci s rodiči. K individualizaci obsahu vzdělávání dochází spíše intuitivně, v působení učitelek k aktuálním potřebám dětí. Preventivně jsou se zákonnými zástupci konzultovány a řešeny individuální výchovné a vzdělávací potíže jejich dětí, případně jim je doporučena návštěva odborného pracoviště (např. logopedické a pedagogicko-psychologické poradny).

Projevy dětí, i přes některá méně příznivá zjištění, svědčí o postupném osvojování praktických dovedností a intelektových schopností důležitých pro další rozvoj. Přiměřeně věku a osobním možnostem uměly vést rozhovor, zformulovat myšlenky, vyjádřit vlastní zážitky. Patrná je zvyšující se bohatost slovní zásoby, u některých starších dětí ještě není vyvozena a upevněna správná výslovnost všech hlásek. Při činnostech se v případě potřeby dokázaly přiměřeně soustředit, pracovat podle pokynů a uplatňovat základní myšlenkové operace. Zejména starší děti chápaly základní číselné a matematické souvislosti a podle potřeby je prakticky používaly. Svými projevy prokazovaly odpovídající znalosti o okolním prostředí. K jejich řečovému rozvoji přispívá pravidelná logopedická péče zařazovaná do vzdělávacího procesu. Vztahy mezi dětmi byly většinou tolerantní, bez výrazných konfliktů. V případě potřeby se uměly domluvit a spolupracovat. Patrné bylo rozvíjení kamarádských vztahů. Velmi přirozeně respektovaly pravidla vzájemného soužití, uplatňovaly zdvořilostní návyky, při volných hrách se domlouvaly a komunikovaly. I nejmladší děti prokazovaly dobrou úroveň citové samostatnosti, zvládání sebeobsluhy a uplatňování základních kulturně hygienických návyků.

Obvyklá vzdělávací nabídka je obohacována aktivitami zejména společensko-kulturního, poznávacího a sportovního charakteru. Zařazované aktivity napomáhají k naplnění rozličných vzdělávacích záměrů přímými zážitky, mnohdy na základě kontaktů a spolupráce s dalšími partnery. Výsledky své práce děti prezentují při slavnostních příležitostech v obci a na společných akcích s rodiči, do kterých se rodiče aktivně zapojují. Prostřednictvím nástěnek, webových stránek, každodenního kontaktu a na dohodnutých konzultačních schůzkách rodiče získávají informace o aktuálním dění ve škole a individuálních pokrocích svých dětí. Rodiče jsou zapojeni do celoročního projektu „Až jednou vyrostu“. Zpětná vazba o činnosti školy je od rodičů získávána formou dotazníkového šetření. Škola vydává každoročně časopis „Ročenka“, kde informuje rodiče a veřejnost o svých aktivitách v každém měsíci školního roku. Dále píše články do místních Kyjovských novin.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně na vedoucím pracovním místě ředitelky školy.
- Nové webové stránky a využívání elektronického informačního systému, který slouží ke komunikaci se zákonnými zástupci.
- Zlepšení materiálně-technických podmínek vzdělávání.
- Přetrvává nedostatečné využívání pedagogické diagnostiky.

Silné stránky

- Pozitivní vztahy mezi pedagogy a spolupráce s rodiči a partnery, zapojení do projektů vytváří příznivé sociální klima mateřské školy a napomáhá k vytváření personálních a sociálních kompetencí dětí. (1.5)
- Ve škole panuje velmi dobrá atmosféra, empatický přístup učitelek k dětem se projevuje vzájemnými vztahy mezi dětmi, které spolu aktivně kooperují, komunikují a projevují přátelství a prosociální citění. (2.2, 3.2)
- Systematické zařazování logopedické prevence významně napomáhá ke zlepšování řečových dovedností dětí. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Prostředky k hodnocení průběhu vzdělávání přinášejí pouze dílčí zpětnou vazbu, vyhodnocování témat se důsledně nezaměřuje na analýzu metod a forem práce aplikovaných při vzdělávání a nestanovuje další pedagogické postupy. (2.1)
- Omezené využívání výsledků pedagogické diagnostiky při plánování a následné realizaci vzdělávání zohledňujícího individuální schopnosti, dovednosti a potřeby dětí. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zohledňovat při plánování a realizaci vzdělávací nabídky více zvláštnosti věkově smíšeného dětského kolektivu a poznatky vzešlé z pedagogické diagnostiky.
- Neopomíjet při hodnocení vzdělávacího procesu účelnost zvolených cílů a uplatněných metod a forem práce, následně stanovit další využitelné postupy.
- Poskytovat zejména starším dětem v průběhu vzdělávání konkrétní zpětnou vazbu směrem k jejich práci, pokrokům a možnému osobnímu rozvoji, a to i v návaznosti na závěry pedagogické diagnostiky.
- Provozní záležitosti řešit jiným personálem a zajistit dodržování hygienických předpisů, což umožní učitelkám plně se soustředit na pedagogickou činnost.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané s účinností od 1. 9. 2020
2. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení za jednotlivé součásti školy, platné k 20. 9. 2024
3. Školní řád s účinností od 1. 9. 2021
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Putujeme se sluníčkem“ s platností od 1. 9. 2024
5. Strategický plán rozvoje školy na období 2024 – 2030
6. Osvědčení o absolvování Studia pro ředitele škol a školských zařízení
7. Zápisy z pedagogických a provozních porad (školní roky 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025)
8. Třídní knihy vedené v aktuálním školním roce
9. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024
10. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických zaměstnanců
11. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
12. Kniha úrazů
13. Matrika dětí (žádost o přijetí, rozhodnutí o přijetí, evidenční list, dohoda o docházce, lékařské potvrzení) – vzorek třída Ptáčci
14. Plánování: Roční plán 2024/2025 „Letem světem“, Plán činností a akcí na školní rok 2024/2025, Plán kontrolní a hospitační činnosti na období ŠVP 2024-2027 ze dne 31. 8. 2024, Plán profesního růstu zaměstnanců na období 2024/2027, Plán spolupráce s rodiči na školní rok 2023/2024, Plán pedagogických porad na rok 2024/2025, Třídní vzdělávací programy jednotlivých tříd
15. Evaluace: Evaluační zpráva č.j.: 89-7/24 ze dne 1. 7. 2024, Pedagogická diagnostika (vzorek), Hodnocení třídních vzdělávacích programů všech tříd za školní rok 2023/2024
16. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek školy, zajištění bezpečnosti dětí a školního stravování
17. Výkaz S 1–01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2024
18. Inspekční zpráva Č.j.: ČŠIB-320/15-B ze dne 15. 4. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka

18. 10. 2024