

Mateřská škola Střed, příspěvková organizace města Kyjova, Mezi Mlaty 2, 697 01 Kyjov	
Vnitřní řád školní jídelny	
Č.j.: 106-6-4/25	Účinnost od: 1. 10. 2025
Spisový znak: 6/4	Skartační znak: S5
Změny: - formou aktualizace, dodatků	
Ředitelka školy: Mgr. Marie Galková Telefon: 518 612 039 e-mail: skolka@msstred.cz datová schránka: 24763bc	

Vnitřní řád školní jídelny

Ředitelka Mateřské školy Střed, příspěvkové organizace města Kyjova, Mezi Mlaty 2, 697 01 Kyjov (dále jen mateřská škola), vydává ve spolupráci s vedoucí školní jídelny Vnitřní řád školní jídelny (dále jen vnitřní řád) pro výše uvedenou mateřskou školu.

Tento vnitřní řád je v souladu s Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování v aktuálním znění a je závazný pro všechny zaměstnance mateřské školy, přijaté děti a jejich zákonné zástupce.

I.

Organizace provozu zařízení školního stravování a rozsah služeb školního stravování.

Školní stravování v Mateřské škole Střed zabezpečuje školní jídelna pro děti a zaměstnance MŠ v provozovně umístěné v MŠ. Při přípravě jídel se řídí školní jídelna Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění (dále jen vyhláška o školním stravování) a dále platnými výživovými normami, zásadami zdravé výživy a platnými hygienickými předpisy. Školní jídelna připravuje kromě jídel i tekutiny, které jsou dětem k dispozici během celého pobytu v MŠ (pitný režim). Nápoje jsou v samoobslužném režimu.

Dítě se stravuje vždy, je-li v době podávání jídla přítomno v mateřské škole.

Dítě přihlášené k celodenní docházce do MŠ odebírá denně dopolední svačinu, oběd a odpolední svačinu. V případě omluvené přítomnosti dle školního řádu je strava odhlášena. V souladu se školním řádem lze odebrat neodhlášenou stravu první den nepřítomnosti (ŠŘ, čl. VI., odst. 3.6). Možnost konzumace vlastního jídla upravuje článek V. této směrnice. Článek V. se netýká dietní stravy. Pokud má dítě zdravotní omezení, na základě lékařského potvrzení se jídelna s rodiči dohodne na převzetí krabičky a postupuje se podle oficiální metodiky MŠMT a SZÚ- viz příloha č. 2 – Smlouva o donášené stravě.

II.

Stravovací režim dětí v průběhu vzdělávání.

V rámci denního pobytu v mateřské škole se děti stravují podle následujícího základního stravovacího režimu:

- 8.45 – 9.15 průběžná dopolední svačina v samoobslužném režimu (děti si berou připravené jídlo a samy si určují jeho množství dle individuální potřeby)
- 11.45 oběd (dětem je podáván oběd v režimu společného stolování, mají možnost si samy určit množství jídla)
- 13.55 – 14.15 průběžná odpolední svačina v samoobslužném režimu (děti si berou připravené jídlo a samy si určují jeho množství dle individuální potřeby)

Po celou dobu pobytu v MŠ mají děti k dispozici nápoje a vodu v samoobslužném režimu, na školní zahradě je zajištěn pitný režim pitnými fontánami ve dvou velikostech. Nápoje jsou připravovány dle zásad zdravé výživy, je dbáno na pestrost, s nízkým obsahem cukru.

III.

Odhlašování stravy v případě nepřítomnosti dítěte

Zákonný zástupce dítěte přihlásí své dítě ke stravování při nástupu do MŠ.

Problematickou pravidel při odhlašování stravy při nepřítomnosti dítěte se zabývá čl. VI. Školního řádu MŠ Střed Kyjov (s účinností od 1. 9. 2025).

V případě dopředu známé nepřítomnosti dítěte omluví zákonný zástupce jeho nepřítomnost **den předem** v aplikaci Twigsee. V případě náhlé nepředvídané nepřítomnosti dítěte v MŠ (např. onemocnění, úraz apod.) může zákonný zástupce dítě omluvit ještě ten den pomocí školního informačního systému Twigsee **nejpozději do 7.30** hod. Po této hodině nelze již stravu dítěti odhlásit. V případě odhlašování odpolední svačiny (z důvodu vyzvednutí dítěte po obědě) platí stejné podmínky jako při odhlašování celého dne. Pokud nebude dítě ze stravy zákonných zástupců odhlášeno, bude mu strava po celou dobu jeho nepřítomnosti zapisována a účtována. Po ukončení platnosti omluvenky zaznamenané školním informačním systémem je dítě automaticky přihlášeno ke stravování.

První den neplánované nepřítomnosti dítěte se považuje za pobyt dítěte v mateřské škole. Zákonný zástupce dítěte má proto možnost si v tento den odebrat stravu. Je nutné si odebrání stravy předem dohodnout na tel. do kuchyně 518 325 761 a odebrání stravy je možné vzhledem k provozu MŠ a výdeji jídel pouze od 11.00 do 11.15 hodin. Odebrání stravy se uskuteční zvenku u bočního vchodu do kuchyně.

Za první den neplánované nepřítomnosti je považován pouze první den, kdy je dítě neplánovaně nepřítomno v MŠ (z důvodu nemoci, úrazu). Za neplánovanou nepřítomnost se nepovažuje:

- opakované jednodenní omlouvání dítěte z MŠ
- plánovaná návštěva lékaře, logopeda apod.
- jiný předem známý důvod nepřítomnosti dítěte v MŠ
- den po ukončení platnosti omluvenky, kdy zákonný zástupce omluvenku neprodloužil a dítě není přítomno v MŠ

IV.

Úhrada za školní stravování v mateřské škole

Platební údaje obdrží zákonný zástupce při nástupu dítěte do MŠ. Ředitelka školy může ze závažných důvodů dohodnout se zákonným zástupcem jiný způsob či termín úhrady stravného.

Za školní stravování (stravné) se platí zálohově vždy k 1. 9. nového školního roku, nejpozději v den nástupu dítěte do MŠ, a pak dále vždy každý měsíc až do konce května (záloha na červen). Vyúčtování neodebrané stravy proběhne vždy v měsíci červenci.

V.

Konzumace vlastního jídla v MŠ

Konzumace vlastního jídla v MŠ je v souladu s vyhláškou o školním stravování, § 4 odst. 10. Pravidla konzumace si určí škola dle svých podmínek.

1.1 Vlastní jídlo je jídlo, které nepřipravila jídelna, ale zákonný zástupce dítěte. Ten jídlo v označené krabičce se jménem dítěte předá učitelce ve třídě. Možnost konzumace vlastního jídla se vztahuje jen na děti, kterým je jinak zajišťováno školní stravování podle školského zákona. Vlastní jídlo se konzumuje současně ve stejném prostoru jako jídlo z jídelny, a to v době podávání jídla. Jídla z jídelny a vlastní jídla lze kombinovat. Při odběru i části jídla se účtuje plná cena celého jídla.

1.2 Za kvalitu a bezpečnost přineseného vlastního jídla nenese odpovědnost jídelna, ale zákonný zástupce dítěte.

1.3 Mateřská škola ve spolupráci se školní jídelnou poskytne nezbytnou pomoc, aby dítě mohlo jíst s ostatními dětmi (např. otevřít krabičku, poskytnout příbor apod.). Nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev, skladování v lednici, mytí donesených nádob ani likvidaci zbytků.

1.4 Postup:

- dítě je přihlášeno ke stravování
- ve dnech, kdy není odhlášeno, účtuje se cena celého oběda i svačín
- dítě má odhlášenou stravu (buď celou, nebo pouze jedno z jídel) a přinese si svoji krabičku a předá ji učitelce ve třídě s jasnou informací, které jídlo má odhlášeno (aplikace Twigsee)
- školní jídelna jídlo neuchovává, neohřívá, nelikviduje zbytky
- dítě je poučeno, že jeho stravu nekonzumují ostatní děti !! tuto skutečnost stvrdí zákonný zástupce svým podpisem v Prohlášení – viz příloha č. 1
- platba za stravné se nekrátí v případě, že je přineseno vlastní jídlo a není strava odhlášena, protože vyhláška nezná ceníky rozdělené na jednotlivé složky

1.5 Odpovědnost zákonných zástupců:

Zákonní zástupci zodpovídají za:

- **kvalitu, bezpečnost a zdravotní nezávadnost jídla**, úroveň uchování potravin v nádobě
- předání krabičky se jménem dítěte učitelce ve třídě
- jídlo musí být uzpůsobeno uchovávání mimo lednici
- jídlo bude dítěti podáno bez ohřevu
- likvidaci zbytků (krabička je po jídle umístěna do šatní skříňky dítěte)
- dítě nesmí svoji stravu nabízet ostatním dětem

V případě, že učitelka posoudí, že jídlo je závadné a pro dítě nevhodné ke konzumaci, informuje telefonicky zákonné zástupce dítěte a dle situace s nimi dohodne řešení. Např.: dítě bude konzumovat přihlášené jídlo ze školní jídelny, nebo si zákonní zástupci dítě vyzvednou před jídlem apod.

Čl. X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Účinnost a platnost Vnitřního řádu školní jídelny

Tento Vnitřní řád školní jídelny nahrazuje veškeré dosud vydané vnitřní řády pro školní jídelnu v MŠ Střed Kyjov.

Tento Vnitřní řád školní jídelny nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou mateřské školy a je **účinný od 1. 10. 2025.**

2. Změny Vnitřního řádu školní jídelny

Veškeré změny tohoto vnitřního řádu budou prováděny písemně formou dodatků.

V Kyjově dne 30. 9. 2025

.....
Mgr. Marie Galková, ředitelka školy

**Prohlášení zákonného zástupce dítěte
konzumujícího vlastní jídlo v MŠ Střed Kyjov**

Já, níže podepsaný/á....., zákonný zástupce dítěte:

....., nar.

tímto prohlašuji, že:

1. Beru na vědomí, že školní jídelna ani mateřská škola neodpovídá za kvalitu, složení, ani zdravotní nezávadnost jídla, které moje dítě přinese z domova, a to ani při nesprávném skladování doneseného jídla, protože mateřská škola není povinna skladovat jídlo z domova v lednici.
2. Souhlasím s tím, že moje dítě bude dodržovat Vnitřní řád školní jídelny, zejména čl. V. tohoto řádu.
3. Zavazuji se, že své dítě poučím, aby nekonzumovalo jiné pokrmy a nápoje, než které si přineslo z domova.
4. Beru na vědomí, že v případě neoprávněného odebrání pokrmu či nápoje z nabídky školní jídelny vzniká povinnost nahradit způsobenou škodu v plné výši.
5. Rozumím, že donášení jídla třetí osobou do mateřské školy v době výdeje obědů není možné z organizačních důvodů.

V.....dne.....

Podpis zákonného zástupce:.....

Smlouva o donášené stravě (týká se dietní stravy potvrzené lékařem)

Mateřská škola Střed,
příspěvková organizace města Kyjova
Mezi Mlaty 2
697 01 Kyjov

a

zákonný zástupce
jméno a příjmení:
bydliště:

1. Uzavírají smlouvu o donášené stravě z těchto zdravotních důvodů

....., *kteře dokládají
potvrzením lékaře.*

2. Donášená strava se vztahuje na:

.....
(jídla, kterých se smlouva týká) a bude plně v kompetenci zákonných zástupců.

3. Donášená strava bude zákonným zástupcem denně při příchodu dítěte do MŠ předávána kuchařce do školní jídelny ve vlastních zdravotně nezávadných krabičkách či originálních obalech OZNAČENÝCH JMÉNEM DÍTĚTE a bude uložena odděleně od ostatních potravin, v určené lednici. Personál MŠ nenese zodpovědnost za kvalitu, složení ani zdravotní nezávadnost přineseného pokrmu.

4. Tato smlouva nabývá účinnosti dne:

V Kyjově dne

.....
zákonný zástupce dítěte

.....
ředitelka školy